

ПРИНЯТО:
На педагогическом совете
пр. 1 от 29.08.2018

УТВЕРЖДЕНО:
Директор Н.В.Сорокина
Введено в действие
пр. 398 от 1.10.2018 г

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профкома
_____ Е.Ю. Никишина

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг
МБОУ «Гимназия №152»
Кировского района г. Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее-Положение) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия №152» (далее- Учреждение) определяет порядок и правила оказания платных образовательных услуг, а также регулирует отношения, возникающие при оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Постановлением Правительства российской Федерации от 15.08.2013 года №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 года №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 года №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Минобрнауки России от 09.12.2013 года №1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Уставом Учреждения.

1.3. В положении используются следующие понятия:

- «Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности (реализация образовательных программ) по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- «Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «Исполнитель» - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №152», осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги учащемуся;
- «Учащийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «Стороны» - Заказчик и Исполнитель.

1.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Учреждения в качестве неосновного вида деятельности.

1.5. Платные образовательные услуги оказываются для удовлетворения личных потребностей граждан и их детей.

1.6. Учреждение оказывает платные образовательные услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, не предусмотренных установленным муниципальным заданием. Учреждение не оказывает платные образовательные услуги вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований - взамен или в рамках образовательной деятельности по реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.7. Платные образовательные услуги в Учреждении оказываются только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение предоставляет бесплатно.

1.8. Учреждение оказывает платные образовательные услуги на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности, выданной МО и НРТ рег. №7507 от 25.11.2015г. (срок действия-бессрочно); свидетельства о государственной аккредитации, выдано МО и НРТ рег. №3554 от 06.15.2016г. до 28.12.2024г.

-вид образования-дополнительное образование.

1.9. В соответствии с уставом в Учреждении реализуются дополнительные общеразвивающие программы следующей направленности:

- художественно-эстетической направленности;
- физкультурно-спортивной направленности;
- естественнонаучной направленности;
- социально-педагогической (дошкольная подготовка) направленности.

2. Информирование об услугах

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Для исполнения обязанностей, определённых в п.2.1. настоящего Положения, Исполнитель обеспечивает открытость и доступность следующей информации и копий документов:

- наименование и место нахождения Учреждения;
- копии лицензии (с приложением);
- о порядке оказания платных образовательных услуг, в т.ч. образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- о реализуемых при оказании платных образовательных услуг образовательных программах (уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения);
- описание образовательных программ с приложением их копии;
- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- порядок приёма на обучение по дополнительным общеразвивающим программам;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности в рамках оказания платных образовательных услуг.

2.3. Информация, указанная в п.2.3 настоящего Положения, размещается Исполнителем на официальном сайте в сети Интернет. Информация о порядке оказания платных образовательных услуг, в т.ч. образец договора об оказании платных образовательных услуг и об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе также размещается на информационном стенде Учреждения в месте фактического осуществления образовательной деятельности)

3. Порядок заключения договоров

3.1. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование;
- место нахождения Исполнителя;
- наименование или фамилию, имя, отчество Заказчика, телефон Заказчика;
- место нахождения или место жительства Заказчика;

- фамилию, имя, отчество представителя Исполнителя и Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и Заказчика;
- фамилия, имя, отчество Учащегося, его место жительства;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лиц лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и направленность дополнительной образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы;
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Учащегося;
- Порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

3.2. Форма договора разработана на основе примерной формы договора об образовании по образовательными программам начального общего, основного общего и средне общего образования, утвержденной приказом Минобрнауки России от 09.12.2013 года №1315.

3.3. Договор не содержит условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

3.4. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МБОУ в сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.5. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

3.6. До исполнения Учащемуся 14 лет договор заключают его родители (законные представители), в период с 14 до 18 лет договор заключается самим несовершеннолетним Учащимся, но обязательно с письменного согласия родителей.

4. Ответственность Исполнителя и Заказчика

4.1. Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные договором и настоящим Положением.

4.2. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

4.3. Исполнитель обязан соблюдать утвержденное им расписание занятий.

4.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.5. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (часть образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерно уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленных договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.7. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки сначала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик в праве по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течении которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- потребовать от Исполнителя возмещения понесенных доходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

4.8.Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причинённых ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

4.9.Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги ежемесячно не позднее 10 числа каждого месяца в безналичном порядке, на счет в банке. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг. При отсутствии ребенка в течение двух недель и более по уважительной причине оплата пересчитывается

4.10.Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учётом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счёт собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика и Учащегося.

4.11.Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.12.По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий Учащегося.

5. Регулирование образовательного процесса при оказании платных образовательных услуг. Организационные аспекты оказания платных образовательных услуг

5.1.Для оказания платных образовательных услуг Учреждение:

5.1.1.Определяет перечень конкретных образовательных программ, реализуемых в Учреждении, на учебный год. Образовательные программы реализуются по направленностям в соответствии с уставом Учреждения. Указанный перечень утверждается приказом директора Учреждения.

5.1.2.Разрабатывает, принимает и утверждает образовательную программу дополнительных общеразвивающих программ, которая содержит:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы предметов, курсов, дисциплин;
- методические материалы.

5.1.3.Определяет порядок ценообразования и расчёта за оказание платных образовательных услуг; составляет смету доходов и расходов; определяет порядок расчёта заработной платы работников, порядок расходования средств, полученных от платных образовательных услуг.

5.1.4.Заключает договоры с Заказчиками.

5.1.5.Принимает учащихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам. Комплектует группы учащихся.

5.1.6.Разрабатывает и утверждает режим занятий.

5.1.7.Заключает трудовые договоры с педагогическими работниками, оказывающими платные дополнительные образовательные услуги.

5.1.8.Оформляет информационный стенд для потребителей о платных образовательных услугах, реализуемых в Учреждении.

5.2.Для реализации мероприятий, указанных в п.5.1 настоящего Положения, директор Учреждения издаёт приказы:

- о платных образовательных услугах;
- об утверждении сметы доходов и расходов платных образовательных услуг.

5.3.Непосредственная организация деятельности групп платных образовательных услуг возлагается на куратора, который:

- организует работу по информированию родителей (законных представителей) учащихся о платных образовательных услугах, предоставляемых Учреждением, сроках и условиях их предоставления;
- осуществляет подготовку договоров с родителями (законными представителями) учащихся о предоставлении платных образовательных услуг, представляет их на подписание директору Учреждения;
- осуществляет предварительное комплектование групп;
- осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с образовательными программами;
- организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах платных образовательных услуг;
- координирует деятельность педагогов по разработке образовательной программы;
- разрабатывает и представляет расписание занятий;
- осуществляет контроль за организацией учебно - воспитательного процесса; за качеством предоставляемых платных услуг;
- ведёт учёт рабочего времени педагогических работников, обеспечивающих функционирование групп платных образовательных услуг;
- организует контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) учащихся за предоставление платных образовательных услуг.

6. Приём учащихся на обучение по дополнительным образовательным программам.

Порядок комплектования групп

6.1.На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются учащиеся Учреждения, на основании свободного выбора учащегося, его родителей (законных представителей), а так же дети дошкольного возраста на основании договора с родителями (законными представителями).

6.2.Приём учащихся, осваивающих программы начального общего и основного общего образования, на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на основании заявления их родителей(законных представителей).

6.3.Приём учащихся, осваивающих программы среднего общего образования, на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на основании их личного заявления.

6.4.В заявлении родителей (законных представителей) указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество ребёнка;
- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребёнка;
- адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка;
- дополнительная общеразвивающая программа, по которой планируется обучаться.

6.5.В заявлении учащегося указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество учащегося;
- дата и место рождения учащегося;
- класс, в котором учащийся обучается;
- адрес места жительства учащегося, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны учащегося, родителей (законных представителей) учащегося;
- дополнительная общеразвивающая программа, по которой планируется обучаться.

Заявление учащегося должно быть согласовано с его родителями (законными представителями).

6.6.Учащиеся, его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с уставом Учреждения, лицензией Учреждения на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами, с настоящим Положением.

6.7.Ознакомление поступающего и его родителей (законных представителей) с документами Учреждения, указанными в п.6.6. настоящего Положения, осуществляется путём размещения копий документов на официальном сайте Учреждения в сети Интернет, на информационном стенде в Учреждении. Учреждение также предоставляет поступающим и их родителям (законным представителям) копии документов, указанных в п.6.6. настоящего Положения, при подаче заявления о приёме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам. Ответственность за предоставление документов ежегодно возлагается приказом директора на куратора.

6.8.Факт ознакомления родителей (законных представителей) учащегося, учащегося с документами, указанными в п.6.6. настоящего Положения, фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) учащегося и учащегося.

6.9.После подачи заявления между Учреждением, родителями (законными представителями) учащегося и учащимся (достигшим 14 лет), заключается договор об оказании платных образовательных услуг.

6.10.Наполняемость групп системы платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, направленности образовательной программы, специфики организации занятий может составлять от 15 до 20 человек.

6.11.Зачисление учащегося на обучение по дополнительным общеразвивающим программам оформляется приказом Учреждения в течении 3 рабочих дней после приёма документов.

6.12.Количественный и списочный состав групп системы платных образовательных услуг, по представлению ответственного за формирование групп, утверждается приказом директора Учреждения.

7. Финансовая деятельность

7.1.Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции затрат Учреждения, связанных с организацией работы по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг по соглашению между Исполнителем и Потребителем.

7.2.Размер родительской платы устанавливается на основании расчёта, включающего в себя:

- заработная плата;
- начисления на оплату труда;
- укрепление материально-технической базы Учреждения.

7.3.Стоимость, порядок оплаты платных образовательных услуг Заказчиком фиксируется в договоре об оказании платных образовательных услуг. Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчёту через отделение банка, обслуживающего Учреждение. Сотрудники гимназии оплачивают платные образовательные услуги в размере 50%

7.4.Расходование средств осуществляется в соответствии с утверждённой сметой. Доходы Учреждения от оказания платных образовательных услуг используются в соответствии с уставными целями Учреждения и расходуются на обеспечение, развитие учебно-материальной базы по следующим направлениям:

- приобретение технических средств обучения;
- приобретение оборудования и инвентаря.